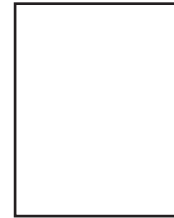




Yörenizin Mandırası
YÖRE SÜT ÜRÜNLERİ GIDA VE İNŞ. PAZ. SAN. TİC. LTD ŞTİ.



İŞ BAŞVURU FORMU



TARİH: / / 20.....

SIRA NO:

KİŞİSEL BİLGİLER

ADI SOYADI: TC KİMLİK NO:.....
DOĞUM YERİ (İL / İLÇE) : EHLİYET SINIFI / ALINMA TARİHİ:
DOĞUM TARİHİ (GÜN/AY/YIL) : PSİKOTEKNİK BELG. / ALINMA TAR.:
UYRUĞU (VATANDAŞLIĞI): SRC BELGESİ SINIFI / ALINMA TAR.:
MEDENİ HALİNİZ: ASKERLİK DURUMUNUZ / RÜTBENİZ:
CİNSİYETİNİZ: ASKERLİKTEN MUAF İSENİZ NEDENİ:
BABANIZIN ADI / MESLEĞİ: ASKERLİK BAŞLANGIÇ / BİTİŞ TARİHİ:
ANNENİZİN ADI / MESLEĞİ: TECİLLİ İSENİZ KAÇ YIL / NEDENİ:
EŞİNİZİN ADI / MESLEĞİ:
ÇOCUK SAYISI:

İLETİŞİM BİLGİLERİ

EV TEL: İKAMET ADRESİ:
CEP TEL:
ACİL DURUMLARDA ARANABİLECEK MAİL ADRESİ:
YAKININIZIN ADI SOYADI /TEL:

EĞİTİM BİLGİLERİ

OKUL ADI	BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ	BÖLÜM ADI
İLKOKUL:
ORTA OKUL:
LİSE:
ÖNLİSANS/LİSANS:

KURS, SEMİNER VE SERTİFİKA BİLGİLERİ:

EĞİTİMİN ADI	EĞİTİM VEREN FİRMA ADI	YER / TARİH	EĞİTİM SÜRESİ (GÜN / SAAT)
.....
.....
.....

YABANCI DİLLER

YABANCI DİL ADI	OKUMA (ZAYIF / ORTA / İYİ)	YAZMA (ZAYIF / ORTA / İYİ)	KONUŞMA (ZAYIF / ORTA / İYİ)	ÖĞRENİLEN YER
.....
.....

İŞ TECRÜBELERİ

FİRMA ADI	GÖREV ADI	ÇALIŞMA SÜRESİ (BAŞLAMA / BİTİŞ)	ÜCRET	AYRILMA NEDENİ
.....
.....
.....

FİZİKSEL BİLGİLER

BOYUNUZ: BEDEN ENGELİNİZ VAR MI?
KİLONUZ: ÖNEMLİ RAHATSIZLIK GEÇİRDİNİZ Mİ?
KAN GRUBUNUZ: KRONİK RAHATSIZLIĞINIZ VAR MI?
BEDEN NO (ÖNLÜK): SİGARA KULLANIYOR MUSUNUZ?

Arka sayfayı çeviriniz

İŞ BAŞVURU FORMU

BİLGİSAYAR VE OFİS MALZEMELERİ BİLGİLERİ

PROGRAM ADI: SEVİYENİZ
(İYİ, ORTA, ZAYIF)

OFİS MALZEMESİ : SEVİYENİZ
(İYİ, ORTA, ZAYIF)

WINDOWS:
MS OFFICE:
MİKRO:
DİĞERLERİ:

FAKS:
FOTOKOPİ:
EL TERMİNALİ/ MODELİ:
YAZICI:
YAZAR KASA/ MODEL:

DİĞER BİLGİLER

ÜYE OLDUĞUNUZ DERNEKLER VAR MI?
ÜYE OLDUĞUNUZ SENDİKA VAR MI?
AİLENİZİN AYLIK NET GELİRİ:
SABİKA KAYDINIZ VAR MI?
VARDİYALI ÇALIŞABİLİR MİSİNİZ?
PART-TIME ÇALIŞABİLİR MİSİNİZ?
FAZLA MESAI ENGELİNİZ VAR MI?
ŞU ANKI ÇALIŞMA DURUMUNUZ:

İŞE NE ZAMAN BAŞLAYABİLİRSİNİZ?
TALEP ETTİĞİNİZ NET ÜCRET:
SİZE EN YAKIN PEYNİRCİ BABA ŞUBESİ:
DAHA ÖNCE ŞİRKETLERİMİZDE ÇALIŞTINIZ MI?
ÇALIŞMAK İSTEDİĞİNİZ GÖREV:
HOBİLERİNİZ:
OTURDUĞUNUZ EV KENDİNİZE Mİ AİT?
KİRA İSE KAÇ TL ÖDÜYORSUNUZ?

REFERANS

ADI SOYADI	FİRMA ADI	GÖREVİ	TELEFON NUMARASI
.....
.....
.....

FİRMAMIZDA ÇALIŞAN YAKINLARINIZ VE REFERANSLARINIZ

ADI SOYADI	DEPARTMAN ADI	GÖREVİ	YAKINLIK DERECEŚİ
.....
.....

PEYNİRCİ BABA SİZCE NASIL BİR FİRMADIR?

PEYNİRCİ BABA'YI TERCİH ETMENİZİN NEDENİ?

PEYNİRCİ BABA'DAKİ HEDEFİNİZ NEDİR?

BU BAŞVURU FORMUNDA VERDİĞİM CEVAPLARIN TAM, AÇIK VE DOĞRU OLDUĞUNU GERÇEK OLMAYAN VEYA EKSİK BEYANLARLA ŞİRKETİ YANILTARAK İŞE ALINMIŞ OLDUĞUMUN ANLAŞILMASI HALİNDE HERHANGİ BİR İHBARA VE TAZMİNATA GEREK OLMASIZIN İŞİME SON VERİLECEĞİNİ VE BUNDAN SONRA HERHANGİ BİR TAKİP VE İDDİADA BULUNMAYACAĞIMI VE EKSİK VEYA GERÇEK OLMAYAN BEYANIMLA İŞE ALINMAMDAN DOLAYI ŞİRKETİN UĞRADIĞI VEYA UĞRAYABİLECEĞİ ZARAR VE ZİYANI TAZMİN EDECEĞİMİ KABUL VE BEYAN EDERİM. İŞE ALINDIĞIM TAKDİRDE DE HER TÜRLÜ BİLGİ, BELGE VE SERTFİKALARI PERSONEL MÜDÜRÜNE TESLİM EDECEĞİMİ DE BİLDİRİRİM.

TARİH

İMZA

...../...../.....

ADI-SOYADI

GÖRÜŞME NOTLARI

ŞUBE:
GÖREVİ:
BAŞLANGIÇ ÜCRETİ:
DÜŞÜNCELER:

GÖRÜŞME TARİHİ:
DEĞERLENDİREN KİŞİ:

ONAY

PERSONEL VE İDARİ İŞLER SORUMLUSU

BİRİM MÜDÜRÜ